

## -PROGRAMMA DEL CORSO-

**CORSO DI AGGIORNAMENTO (4 ORE)**  
**RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (R.L.S.)**  
**IL RUOLO ATTIVO DELL'RLS NEL PROCESSO DI SICUREZZA AZIENDALE**  
**IN OTTEMPERANZA AL D.Lgs. 81/2008**

*(Decreto Legislativo coordinato 81/2008 e 106/2009 art. 37, comma 11)*

|   |  |
|---|--|
| Corso di 4 ore da svolgersi in un'unica lezione |  |
| <b>Date/Orari</b>                               | Per avere sempre le date e gli orari aggiornati del corso consultare il Nostro sito:<br><a href="http://www.gruppomcs.net/catalogo%20corsi.html">www.gruppomcs.net/catalogo%20corsi.html</a>   |
| <b>Sede del corso</b>                           | Piazza Tuscolo 13 Roma (metro A-San Giovanni) o presso la sede del Cliente   |
| <b>Responsabile progetto formativo</b>          | Dr. M. Criscuolo   |
| <b>Docenti</b>                                  | I Nostri formatori, ricoprono la qualifica di RSPP e/o con esperienza almeno biennale maturata in ambito di prevenzione e sicurezza sul lavoro e/o autorizzati dalla Regione o Provincia e/o iscritti all'Aifos con una formazione e competenze pluriennali in relazione alle tematiche della salute e sicurezza sul lavoro. |

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>Lezione 1</b> |  |
| <b>(Ore 4)</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione del corso</li> <li>• L'importanza dell'aggiornamento</li> <li>• Obbligatorietà dell'aggiornamento</li> <li>• L'RSL nel D.Lgs. 81/2008</li> <li>• Novità introdotte dal decreto correttivo 3 Agosto 2009 n. 106</li> <li>• Relazione con i sindacati</li> <li>• L'importanza della comunicazione</li> <li>• Vigilanza e controllo</li> </ul> |

|  |  |                             |
|--|--|-----------------------------|
|  | <i>Valutazione di gradimento dei partecipanti</i>                    | Commissione<br>Esaminatrice |
|  | Test finale finalizzato all'accertamento delle conoscenze acquisite. |                             |

### Aspetti metodologici ed organizzativi

|   |  |
|---|--|
| <b>Riferimenti normativi</b>              | Questa lezione costituisce il corso obbligatorio per tutti i rappresentanti dei lavoratori in applicazione dell'art. 37 comma 11 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81.  |
| <b>Finalità del corso</b>                 | Il corso vuole fornire ai rappresentanti dei lavoratori (RLS) le ultime novità in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.   |
| <b>Corso di aggiornamento</b>             | Il RLS è tenuto a frequentare corsi di aggiornamento la cui durata non può essere inferiore a 4 ore annue per le imprese che occupano dai 15 ai 50 lavoratori e a 8 ore annue per le imprese che occupano più di 50 lavoratori.<br><b>Numero massimo partecipanti 15 unità.</b>  |
| <b>Destinatari</b>                        | Tutti i lavoratori di qualsiasi azienda, impresa, servizi, nel settore privato ed il quello pubblico, con qualsiasi tipologia di contratto (fisso, progetto, temporale, atipico), che sono stati nominati RLS.   |
| <b>Metodologia</b>                        | Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa su casi ed esempi reali.  |
| <b>Registro</b>                           | E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.  |
| <b>Docenti</b>                            | I Nostri formatori, ricoprono la qualifica di RSPP e/o con esperienza almeno biennale maturata in ambito di prevenzione e sicurezza sul lavoro e/o autorizzati dalla Regione o Provincia e/o iscritti all'Aifos con una formazione e competenze pluriennali in relazione alle tematiche della salute e sicurezza sul lavoro. |
| <b>Dispense</b>                           | Ad ogni partecipante verrà consegnato un CD Rom, o dispensa cartacea, contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.  |
| <b>Verifiche e Valutazione</b>            | Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante. Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.                   |
| <b>Attestato</b>                          | Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale ad ogni partecipante, numerato, rilasciato da Aifos.   |
| <b>Archivio generale della formazione</b> | Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli utenti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati nell'archivio della formazione di Aifos quale documentazione della formazione avvenuta secondo le procedure interne del sistema qualità.                                |
| <b>AIFOS Soggetto formatore</b>           | Operante su tutto il territorio nazionale individuato <i>ope legis</i> dall'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 per la realizzazione del corso che ne rilascia il relativo Attestato   |
| <b>C.F.A. GruppoMCS</b>                   | Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione dell'Aifos cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.  |

-Per richiedere il modulo d'iscrizione inviare un'e-mail a [ordini@gruppomcs.net](mailto:ordini@gruppomcs.net)

-Per ulteriori informazioni inviare un'e-mail a [info@gruppomcs.net](mailto:info@gruppomcs.net)

-Per ricevere un preventivo personalizzato inviare un'e-mail a [commerciale@gruppomcs.net](mailto:commerciale@gruppomcs.net)

GruppoMCS Azienda Certificata ISO 9001 – Roma ☎ 06.77.59.17.54

Segreteria Corsi : dal lunedì al venerdì 9.30-18.30 Per informazioni: [info@gruppomcs.net](mailto:info@gruppomcs.net)



corsi autorizzati Regione Lazio

Test Center ECDL Capofila Partner Core, Advanced, Cad, e-Citizen, Health , Webstarter . Esami in sede